

**申請在運輸署轄下場地
拍攝外景**

致 ： 運輸署 (經辦人： _____)
 (經由電影服務統籌科)

傳真號碼 ： _____

頁數(連此頁) ： _____

申請人資料

公司名稱 ： _____

製作名稱 ： _____

公司地址 ： _____

申請人姓名 ： _____

申請人職位 ： _____

電話／傳呼號碼 ： _____

傳真 ： _____

電郵 ： _____

拍攝詳情

- | | |
|-------|---------------------------------|
| 1. 日期 | 2. 時間 |
| _____ | 由 ____時 ____分 ____至 ____時 ____分 |
| _____ | 由 ____時 ____分 ____至 ____時 ____分 |

3. 外景場地詳情（請夾附詳細的位置圖，列明拍攝場地的地址和確實位置，例如交通控制中心）：

4. 拍攝隊人數（包括製作人員及演員）：
- _____
- _____

5. 是否需要使用政府電力或任何其他公用設施？(請詳細列明需用電的器材種類和數目)：

備註：

- (a) 本申請表須連同故事大綱 / 情節串連圖版及有關場面的介紹一併遞交。
- (b) 倘本申請獲批准，本署將收取首4小時或不足4小時\$7,000，其後每4小時或不足4小時\$1,770的費用。倘需要額外政府人員或器材參與拍攝，本署將收取實際成本再加行政費用。此外，亦須繳交一筆相當於上述費用的可退還按金。申請人或須就外景拍攝可能對場地造成的損壞或導致的人身傷亡購買公眾責任保險。
- (c) 每個申請將按其需要獲個別考慮。運輸署只能考慮於非交通繁忙時間借出場地拍攝，例如 19:00 至翌日 7:00，視乎場地而定。運輸署保留拒絕借出場地或擴大限制場地使用時段的權利。

簽署 _____

姓名及職位 _____

日期 _____

公司蓋印 _____